



## **COMUNE DI FORLÌ**

**SERVIZIO DIREZIONE GENERALE**

**DETERMINAZIONE N. 1255 del 30/06/2016**

**OGGETTO:**

**INCARICO PROFESSIONALE RACC. CONTR. 115/R1/2015 PER SUPPORTO  
ALL'UNITA' PROGETTI EUROPEI E RELAZIONI INTERNAZIONALI - PROROGA  
ONEROSA**

**CUP N. E69D15000630009**

**00 - NESSUNA CLASSIFICAZIONE DI BILANCIO**

**01 – BILANCIO DI GENERE**

**02 – BILANCIO AMBIENTALE**

**IL DIRIGENTE DI SERVIZIO**



## **COMUNE DI FORLÌ**

**SERVIZIO DIREZIONE GENERALE  
U. PROGETTI EUROPEI E RELAZIONI INTERNAZIONALI**

### **DETERMINAZIONE N.**

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE RACC. CONTR. 115/R1/2015 PER SUPPORTO  
ALL'UNITA' PROGETTI EUROPEI E RELAZIONI INTERNAZIONALI – PROROGA  
ONEROSA  
CUP N. E69D15000630009**

**00 - NESSUNA CLASSIFICAZIONE DI BILANCIO X**

**01 – BILANCIO DI GENERE**

**02 – BILANCIO AMBIENTALE**

**IL DIRETTORE GENERALE**

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Visto in particolare l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 attribuisce ai dirigenti i compiti relativi agli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto l'art. 192 D. Lgs. 267/00 che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita Determinazione Dirigenziale;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 30 del 10/11/2014 di affidamento di incarico di Direttore Generale dell'Ente al Dott. Vittorio Severi;

Richiamate:

- - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 01/03/2016 "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2016-2019 E BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018"

- - la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 14 marzo 2016, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: ""PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016-2018 DEL COMUNE DI FORLÌ - APPROVAZIONE" le cui azioni specifiche 2.06.01.01 e 2.06.02.01, pongono in capo al Dirigente dell'Ufficio Progetti Europei e Relazioni Internazionali, l'obiettivo della presentazione di progetti nell'ambito della nuova programmazione comunitaria 2014/2020, in particolare i programmi di maggiore interesse per l'Amministrazione Pubblica fra i quali i Fondi Strutturali, con speciale riferimento al POR FESR Asse 6-Città intelligenti, sostenibili ed attrattive e all'Asse verticale FESR n. 5 per il suo esplicito indirizzo alle AAPP;

Premesso che:

- il Comune di Forlì è coinvolto in prima persona sull'Asse 6 - Città del POR FESR 2014-2020 per i due obiettivi individuati dalla G.C. (innovation lab e qualificazione-fruibilità dei beni culturali);

- in esecuzione di Decisione di GC n. 20 dell'11/11/2014, PG. 0087656, con determinazione n. 1317 del 25/06/2015, in esito a procedura di selezione comparativa basata sulla valutazione di relazione metodologica, si affidava alla dott.ssa Serena Nesti incarico professionale per il supporto all'U. Progetti Europei e Relazioni Internazionali per il POR-FESR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna;

- a tal fine veniva sottoscritta la lettera-contratto Racc. Contr. n. 115/R1/2015, conservata agli atti di questo Ente, Servizio Contratti e Gare, per l'importo di € 20.000,00 oltre IVA per un totale complessivo di € 24.400,00 della durata di 12 mesi, salvo estensione o proroga nei casi e nei limiti di

legge e di regolamento, impegnato come segue

- € 12.400,00 Pos. Rag. 2015 I 6221/1;
- € 12.000,00 Pos. Rag. 2016 I 244/1;

Considerato che la pianificazione, la gestione ed il coordinamento della prima fase di avvio della “*Strategia di sviluppo urbano sostenibile per la città di Forlì*”, approvata con Determinazione regionale n° 18896/2015, a valere sui Fondi POR-FESR Asse 6 è stata finora caratterizzata da molteplici difficoltà e problematiche di ordine giuridico indipendenti dal Comune di Forlì, tali per cui le attività preparatorie sono tuttora in corso, posticipando di conseguenza ed in modo incisivo l'avvio dei progetti;

Considerato che il contratto Racc. Contr. n. 115/R1/2005 sopra citato è in scadenza all'8/7/2016;

Valutata soddisfacente e positiva la prestazione svolta da detta professionalità;

Ritenuto pertanto necessario prorogare il contratto in essere a tutto il 31 dicembre 2016 nelle more di espletamento di una nuova procedura di selezione, riconoscendo alla professionista un corrispettivo di netti € 4.000,00, senza ulteriori oneri, ai medesimi patti e condizioni, ed in particolare per lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- supporto amministrativo (predisposizione di documentazione amministrativa di supporto alla concertazione, comprensiva degli atti relativi);
- supporto organizzativo per il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati del territorio, funzionale alla costruzione di progettazioni partecipate nel percorso negoziale con la Regione;
- supporto all'attività di redazione progettuale tecnica e finanziaria e al confezionamento dei relativi dossier documentali;
- supporto alla tenuta dei rapporti con la Regione Emilia Romagna in quanto autorità di gestione delle progettazioni;
- supporto all'avvio delle progettazioni nell'eventualità che si determini durante il periodo di validità contrattuale;

Dato atto inoltre che la proroga di cui di cui trattasi è soggetta a comunicazione nei confronti del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. N. 165/2001, adempimento a cui provvederà il Servizio Contratti, Gare e Logistica del Comune su segnalazione di questo Servizio, nonché a pubblicazione sul sito web comunale.

Dato altresì atto che il presente incarico è soggetto a comunicazione alla Corte dei Conti unitamente alla relativa scheda informativa, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, come interpretato dalla Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per l'Emilia-Romagna, con note Prot. 3358 del 16/12/2008 e Prot. 1389 del 16/3/2009.

Preso atto che l'Incaricata si trova in regime IVA forfettario ai sensi dell'art. 1, c. da 54 a 89 della Legge 190/2004 e smi, a partire dal 1 gennaio 2016, pertanto non si applica l'IVA sulle relative fatture;

Tenuto conto che:

- la Regione Emilia Romagna con Delibera di Giunta Regionale n. 1223/2015 ha stabilito di assegnare la somma di € 30.000,00 oneri inclusi, a Forlì in qualità di Autorità Urbana, per l'assistenza tecnica alle attività finalizzate all'elaborazione della "Strategia di sviluppo urbano sostenibile per la città di Forlì" ed alla selezione delle operazioni a valere sui fondi POR-FESR Asse 6, suddivisi come segue:

✘ € 10.000,00 nel 2015

✘ € 20.000,00 nel 2016

Preso atto che il CUP assegnato al Comune di Forlì per l'assistenza tecnica del progetto a valere sui fondi POR-FESR Asse 6 è E69D15000630009;

Dato atto che l'importo di € 12.400,00 è stato ri-accertato alla Pos. Rag. 2016 A 501/1 Cap. 011000/R411 (ex 2015 A 2879 cap. 11000/5380) e che a tutt'oggi sono stati rimborsati, come previsto, € 10.000,00 dalla Regione a fronte di una corretta rendicontazione;

Considerato inoltre che:

- la suddetta Delibera di Giunta Regionale n. 1223/2015 dispone che tutte le spese e le entrate a valere sui fondi POR-FESR 2014-2020 per l'assistenza tecnica, ai fini di una corretta rendicontazione e della conseguente erogazione dei cofinanziamenti, debbano essere iscritte a bilancio in appositi capitoli di spesa e di entrata, secondo le seguenti tripartizioni:

✘ per il 50% relativamente al cofinanziamento UE

✘ per il 35% relativamente al cofinanziamento nazionale

✘ per il 15% relativamente al cofinanziamento regionale;

- tale tripartizione non era stata inizialmente prevista in sede di acquisizione di impegni ed accertamento;

Richiesto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

1. di assumere la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente parte dispositiva;
2. di dare atto che il contratto Racc. Contr. n. 115/R1/2015 con dott.ssa Serena Nesti, relativo

all'incarico professionale per l'importo di € 20.000,00 netti (pari ad 24.400,00 IVA compresa), per le attività di supporto all'U. Progetti Europei e Relazioni Internazionali del Comune di Forlì nella presentazione di progetti nell'ambito del POR FESR 2014/20 della Regione Emilia Romagna, è in scadenza all'8/7/2016;

3. di dare atto che a partire dal 1 gennaio 2016 l'Incaricata è in regime IVA forfettario ai sensi dell'art. 1, c. da 54 a 89 della Legge 190/2004 e s.m.i., pertanto non si applica l'IVA sulle relative fatture emesse nel 2016;
4. di prorogare a tutto il 31 dicembre 2016 il contratto sopra citato per l'importo di € 4.000,00 IVA esente, agli stessi patti e condizioni ivi contenuti, nelle more di espletamento di una nuova procedura di selezione, dando atto che le prestazioni finora svolte dall'Incaricata sono state soddisfacenti;
5. di stabilire che il sottoscritto Dirigente, o chi per lui, interverrà nella sottoscrizione del contratto di proroga, firmato digitalmente, di cui al presente dispositivo, in forma di lettera-contratto, ai sensi dell'art. 17 Codice III del Comune di Forlì, sopra richiamato, con facoltà di apportarvi quelle aggiunte o modifiche che sono di stile o volute dalla legge in simili contratti, o che saranno del caso, senza alterare la sostanza della sottostante volontà del Comune;
6. di dare atto che si tratta di tipologia contrattuale non soggetta all'applicazione della normativa sulla tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., trattandosi di incarico individuale di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/01;
7. di dare atto che il presente affidamento:
  - sarà pubblicato sul sito web comunale ai sensi dell'art. 3 comma 54 della L. 244/07 e dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013;
  - è soggetto a comunicazione nei confronti del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 53, c. 14, del D.Lgs. n. 165/2001, adempimento a cui provvederà l'Ufficio Progetti Europei e Relazioni Internazionali;
  - è soggetto a comunicazione alla Corte dei Conti unitamente alla relativa scheda informativa, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, come interpretato dalla Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per l'Emilia- Romagna, con note Prot. 3358 del 16/12/2008 e Prot. 1389 del 16/3/2009;
8. di dare atto che ai fini di una corretta rendicontazione alla Regione, Ente erogatore, ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 1223/2015, gli importi in entrata ed in uscita devono essere ripartiti come segue:
  - ✗ per il 50% relativamente al cofinanziamento UE
  - ✗ per il 35% relativamente al cofinanziamento nazionale
  - ✗ per il 15% relativamente al cofinanziamento regionale;
9. di prendere atto che il CUP assegnato al Comune di Forlì per l'assistenza tecnica del progetto a valere sui fondi POR-FESR Asse 6 è E69D15000630009;
10. di prendere atto che l'importo contrattuale rimanente da corrispondere all'incaricata, IVA esente e

proroga inclusa ammonta a tutt'oggi ad € 15.667,00;

11. di mettere a disposizione la somma di € 100,00 per rimborso spese a piè di lista per missioni, preventivamente autorizzate, che dovessero rendersi necessarie nell'ambito dell'incarico di cui trattasi;
12. di procedere, pertanto, per quanto riguarda la somma di € 15.767,00 (= € 15.667,00 + € 100,00) alle seguenti operazioni in rapporto al bilancio 2016:
  - 1) ridurre l'impegno Pos. Rag. 2016 I 244/1 a € 7.883,50 (€ 12.000,00 meno € 4.116,50) a copertura del corrispettivo per l'Incaricata, senza ulteriori oneri, IVA esente, e rimborso missioni sul Cap. 53560/3375 Progetto POR-FESR/Incarichi Quota UE;
  - 2) impegnare la somma di € 5.518,45 senza ulteriori oneri, IVA esente sul Cap. 53560/3376 Progetto POR-FESR/Incarichi Quota Nazionale
  - 3) impegnare la somma di € 2.365,05 senza ulteriori oneri, IVA esente, sul Cap. 53560/3377 Progetto POR-FESR/Incarichi Quota Regionale
13. di accertare la somma complessiva di € 20.000,00 come segue:
  - quanto ad € 10.000,00 sul Cap. 9600/401 Contributo regionale POR-FESR Quota UE cdr cdg 118 del Bilancio 2016;
  - quanto ad € € 7.000,00 sul Cap. 9600/402 Contributo regionale POR-FESR Quota Nazionale
  - quanto ad € € 3.000,00 sul Cap. 9600/403 Contributo regionale POR-FESR Quota Regionale
14. di autorizzare il Servizio Bilancio - Unità Spesa, Contabilità Economica e Fiscale ad emettere i relativi mandati di pagamento a seguito di atti di liquidazione tecnica del Dirigente dell'Ufficio Progetti Europei e Relazioni Internazionali;
15. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Firmato digitalmente

**Il Direttore Generale  
Dott Vittorio Severi**

*Contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ai sensi della L. 1034/71, entro il termine di 60 giorni dalla data della notifica dello stesso o comunque da quando l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza.*



# Comune di Forlì

DIREZIONE GENERALE

*Unità Progetti Europei e Relazioni Internazionali*

Racc.Contr. n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Oggetto: PROROGA ONEROSA DEL CONTRATTO RACC. CONTR. N. 115/R1/2015 CON DOTT.SSA SERENA NESTI PER INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL' UNITA' OPERATIVA PROGETTI EUROPEI E RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL POR FESR 2014-2020 DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA.**

**CUP N. E69D15000630009**

Cod Unico per Fatturazione Elettronica: **E4RUDR**

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- il Codice III approvato con deliberazione C.C. n. 82 del 20/4/2009;
- il Decreto del Sindaco n. 30 del 10/11/2014 di affidamento di incarico di Direttore Generale dell'Ente al sottoscritto Dott. Vittorio Severi;

Premesso che:

- in esecuzione di Decisione di GC n. 20 dell'11/11/2014, PG. 0087656, con determinazione n. 1317 del 25/06/2015, in esito a procedura di selezione comparativa basata sulla valutazione di relazione metodologica, si affidava alla dott.ssa Serena Nesti incarico professionale per il supporto all'U. Progetti Europei e Relazioni Internazionali per il POR-FESR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna;
- a tal fine veniva sottoscritta la lettera-contratto Racc. Contr. 115/R1/2015, conservata agli atti del Comune di Forlì, Servizio Contratti e Gare, per l'importo di € 20.000,00 oltre IVA per un totale complessivo di € 24.400,00 della durata di 12 mesi, salvo estensione o proroga nei casi e nei limiti di legge e di regolamento;

Richiamata la Determinazione n. ..... del Direttore Generale con la quale si stabilisce di



prorogare il contratto in questione fino al 31 dicembre 2016, per l'importo di € 4.000,00, non soggetta ad IVA ai sensi dell'art.1 c. da 59 a 89 L. 190/2004 e s.m.i. e senza ulteriori oneri a carico dell'Ente e che mette altresì a disposizione € 100,00 a titolo di rimborso spese a piè di lista, per la copertura di costi di missioni, preventivamente autorizzate, che l'Incaricata dovrà eventualmente svolgere nell'ambito dell'affidamento di cui trattasi;

Dato atto che l'importo totale di € 4.100,00 come sopra composto è compreso nei seguenti impegni di spesa assunti con la stessa Determinazione Dirigenziale nel bilancio 2016 cdr cdg 118:

€ 2.050,00 alla Pos. Rag. 2016 I 244/1 Cap. 53560/3375 POR-FESR Quota UE

€ 1.435,00 alla Pos. Rag. 2016 I ..... Cap. 53560 art. 3376 POR-FESR Quota Nazionale

€ 615,00 alla Pos. Rag. 2016 I ..... Cap. 53560 art. 3377 POR-FESR Quota Regionale

### **PROROGA**

il contratto Racc. Contr. n. 115/R1/2016 in scadenza all'8 luglio 2016 sottoscritto con dott.ssa SERENA NESTI nata il 13/3/1968 a Firenze, (FI), residente in Forlì, Via Medaglie d'Oro, 22, P.IVA IT04218670406 C.F. NSTSRN68C53D612Z, a tutto il 31 dicembre 2016 agli stessi patti e condizioni del contratto principale, e precisamente per l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- supporto amministrativo (predisposizione di documentazione amministrativa di supporto alla concertazione, comprensiva degli atti relativi);
- supporto organizzativo per il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati del territorio, funzionale alla costruzione di progettazioni partecipate nel percorso negoziale con la Regione;
- supporto all'attività di redazione progettuale tecnica e finanziaria e al confezionamento dei relativi dossier documentali;
- supporto alla tenuta dei rapporti con la Regione Emilia Romagna in quanto autorità di gestione delle progettazioni;
- supporto all'avvio delle progettazioni nella eventualità che si determini durante il periodo di validità contrattuale.

L'importo contrattuale della presente proroga è quantificato in complessivi € 4.000,00, non soggetto ad IVA ai sensi dell'art.1 c. da 59 a 89 L. 190/2004 e s.m.i. e senza ulteriori oneri per il Comune;

L'Incaricata potrà effettuare missioni legate all'affidamento di cui trattasi, preventivamente autorizzate, ed ottenerne il rimborso spese a piè di lista entro il limite di € 100,00 per la durata della proroga.

La suddetta proroga decorre dal 9 luglio 2016.

Per tutto quanto non specificato nel presente atto, restano ferme le disposizioni del contratto principale, al quale si rinvia.

Gli effetti del contratto decorrono dalla data sopra indicata del 9/7/2016.

Del presente incarico, ai sensi di legge, verrà data comunicazione al Dipartimento per la Funzione Pubblica. La determinazione di impegno della spesa sarà pubblicata sul sito web comunale e sarà trasmessa alla Corte dei Conti.

Con riferimento all'art. 1326 del Codice Civile la presente lettera-contratto deve essere restituita a questo Servizio sottoscritta in ogni foglio ed in calce in segno di accettazione e conferma e debitamente bollata a norma del D.P.R. 26.10.72 n. 642 e del DM. 20.8.92

Forlì, \_\_\_\_\_

Per il Comune  
Il Direttore Generale  
Dott. Vittorio Severi

\_\_\_\_\_

Per accettazione

Forlì, \_\_\_\_\_

L'Incaricata  
Dott.ssa Serena Nesti

\_\_\_\_\_

Ricevuto dal Comune di Forlì in data .....

L'addetto

\_\_\_\_\_,'

“Letto, approvato e sottoscritto dalle parti, in segno di accettazione e conferma, mediante l'apposizione della firma autografa acquisita digitalmente ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 82/2005. Il funzionario dott. .... delegato dal Sindaco con atto del ..... PG. n. ...., appone la propria firma digitale per attestazione della conformità del documento digitalizzato all'originale cartaceo”,,